



Antrag auf Elterngeld nach dem Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetz – BEEG

Bitte beachten Sie, dass Elterngeld frühestens ab Geburt und rückwirkend höchstens für die letzten **drei Lebensmonate** vor dem Monat der Antragstellung gezahlt wird.

1	Kind, für das Elterngeld beantragt wird Bitte ORIGINAL-Geburtsbescheinigung mit Verwendungszweck „Elterngeld“ beifügen	
Nachname, Vorname(n)		
Geburtsdatum	bei Adoption/Adoptionspflege Datum der Haushaltsaufnahme:	
Geburtsort		
Mehrlingsgeburt	Zahl der Mehrlinge:	Vorname(n):
	Elternteil 1	Elternteil 2
2	Persönliche Angaben beider Elternteile erforderlich	
Anrede	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr
Nachname		
Vorname		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Straße/Hausnummer		
PLZ/Wohnort		
Telefonnummer		
E-Mail (freiwillig)		
Steuer-Identifikationsnummer		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> verheiratet und getrennt lebend <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> verheiratet und getrennt lebend <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft
Ausgeübter Beruf vor der Geburt des Kindes		
3	Antrag	
Antragstellung	<input type="checkbox"/> sofort ► bitte weitere Angaben auf diesem Formular <input type="checkbox"/> später; weitere Angaben entfallen derzeit ► Antrag bitte rechtzeitig stellen!	<input type="checkbox"/> sofort ► bitte weitere Angaben auf diesem Formular <input type="checkbox"/> später; weitere Angaben entfallen derzeit ► Antrag bitte rechtzeitig stellen!
Leistungsart/-höhe	<input type="checkbox"/> Mindestbetrag (monatlich 300,- €) <input type="checkbox"/> Elterngeld aus Erwerbseinkommen vor Geburt (auch zur Ermittlung des Freibetrags für andere Sozialleistungen)	<input type="checkbox"/> Mindestbetrag (monatlich 300,- €) <input type="checkbox"/> Elterngeld aus Erwerbseinkommen vor Geburt (auch zur Ermittlung des Freibetrags für andere Sozialleistungen)
4	Festlegung des Bezugszeitraums	
Bezugszeiträume bestimmen	Ich beantrage Elterngeld: <input type="checkbox"/> 1. – 12. Lebensmonat (LM) des Kindes oder <input type="checkbox"/> anderer Bezugszeitraum , und zwar vom ____ . LM bis einschließlich ____ . LM und ____ . LM bis einschließlich ____ . LM	Ich beantrage Elterngeld: <input type="checkbox"/> 1. – 12. Lebensmonat (LM) des Kindes oder <input type="checkbox"/> anderer Bezugszeitraum , und zwar vom ____ . LM bis einschließlich ____ . LM und ____ . LM bis einschließlich ____ . LM
Lebensmonate, in denen Anspruch auf Mutterchaftsgeld oder vergleichbare Leistungen besteht, gelten immer als Monate, für die die Mutter Elterngeld bezieht.	Für Elternteile, die Elterngeld alleine und für mehr als 12 Lebensmonate beanspruchen (insbes. Alleinerziehende): <input type="checkbox"/> Mir steht die elterliche Sorge/das Aufenthaltsbestimmungsrecht alleine zu. ► Bitte Nachweis beifügen ◄ <input type="checkbox"/> Mein Kind und ich wohnen mit dem anderen Elternteil nicht in einer gemeinsamen Wohnung. <input type="checkbox"/> Die Betreuung ist dem anderen Elternteil unmöglich oder gefährdet das Wohl des Kindes.	

	Elternteil 1	Elternteil 2
5	Wohnsitz / gewöhnlicher Aufenthalt / Staatsangehörigkeit	
Wohnsitz / gewöhnlicher Aufenthalt	<input type="checkbox"/> in Deutschland seit <input type="checkbox"/> meiner Geburt <input type="checkbox"/> _____ (Tag/Monat/Jahr) <input type="checkbox"/> im Ausland seit _____ bis _____ Grund (z.B. Entsendung): _____ <input type="checkbox"/> im Ausland seit _____, ich stehe jedoch in einem inländischen Arbeitsverhältnis	<input type="checkbox"/> in Deutschland seit <input type="checkbox"/> meiner Geburt <input type="checkbox"/> _____ (Tag/Monat/Jahr) <input type="checkbox"/> im Ausland seit _____ bis _____ Grund (z.B. Entsendung): _____ <input type="checkbox"/> im Ausland seit _____, ich stehe jedoch in einem inländischen Arbeitsverhältnis
Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> andere _____ ▶ andere Staatsangehörige: Passkopie (einschl. Aufenthaltstitel) und Meldebestätigung sind immer erforderlich ◀	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> andere _____
Ausländisches Arbeitsverhältnis	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, selbst <input type="checkbox"/> ja, der andere Elternteil Beschäftigungsland _____	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, selbst <input type="checkbox"/> ja, der andere Elternteil Beschäftigungsland _____
NATO-Truppe oder ziviles Gefolge (z.B. US-Soldat), Diplomaten	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, selbst <input type="checkbox"/> ja, mein Ehe-/Lebenspartner	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, selbst <input type="checkbox"/> ja, mein Ehe-/Lebenspartner
Freizügigkeit	Liegt eine Entscheidung der Ausländerbehörde über den Verlust des Rechts auf Einreise und Aufenthalt nach §§ 2 Abs. 7, 5 Abs. 4 oder 6 Abs. 1 FreizügG/EU vor? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Liegt eine Entscheidung der Ausländerbehörde über den Verlust des Rechts auf Einreise und Aufenthalt nach §§ 2 Abs. 7, 5 Abs. 4 oder 6 Abs. 1 FreizügG/EU vor? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
6	Kindschaftsverhältnis	
Kindschaftsverhältnis	<input type="checkbox"/> leibliches Kind / Adoptivkind ▶ Bei einem Adoptivkind bitte den Annahmebeschluss des Gerichts beifügen ◀ <input type="checkbox"/> in Adoptionspflege ▶ Bitte Bestätigung des Jugendamtes/der Adoptionsvermittlungsstelle beifügen ◀ <input type="checkbox"/> sonstiges Kindschaftsverhältnis: _____ (z.B. Kind des Ehe-/Lebenspartners, Enkelkind) ▶ Bitte Meldebescheinigung für das Kind beifügen ◀ <input type="checkbox"/> nicht sorgeberechtigter Elternteil	<input type="checkbox"/> leibliches Kind / Adoptivkind ▶ Bei einem Adoptivkind bitte den Annahmebeschluss des Gerichts beifügen ◀ <input type="checkbox"/> in Adoptionspflege ▶ Bitte Bestätigung des Jugendamtes/der Adoptionsvermittlungsstelle beifügen ◀ <input type="checkbox"/> sonstiges Kindschaftsverhältnis: _____ (z.B. Kind des Ehe-/Lebenspartners, Enkelkind) ▶ Bitte Meldebescheinigung für das Kind beifügen ◀ <input type="checkbox"/> nicht sorgeberechtigter Elternteil
7	Betreuung und Erziehung im eigenen Haushalt	
Das Kind lebt mit mir in einem Haushalt und wird von mir selbst betreut und erzogen	<input type="checkbox"/> ständig ab Geburt (abgesehen z.B. von einem kurzfristigen Krankenhausaufenthalt nach der Entbindung) <input type="checkbox"/> zeitweise von _____ bis _____	<input type="checkbox"/> ständig ab Geburt (abgesehen z.B. von einem kurzfristigen Krankenhausaufenthalt nach der Entbindung) <input type="checkbox"/> zeitweise von _____ bis _____
8	Krankenversicherung	
Krankenversicherung der Eltern	<input type="checkbox"/> pflichtversichert <input type="checkbox"/> privat versichert <input type="checkbox"/> freiwillig versichert <input type="checkbox"/> freie Heilfürsorge <input type="checkbox"/> nicht versichert <input type="checkbox"/> als Familienangehöriger mitversichert bei _____ (z.B. Ehegatte, Eltern) (Bezeichnung und Sitz der Krankenkasse) (Mitglieds-Nr.)	<input type="checkbox"/> pflichtversichert <input type="checkbox"/> privat versichert <input type="checkbox"/> freiwillig versichert <input type="checkbox"/> freie Heilfürsorge <input type="checkbox"/> nicht versichert <input type="checkbox"/> als Familienangehöriger mitversichert bei _____ (z.B. Ehegatte, Eltern) (Bezeichnung und Sitz der Krankenkasse) (Mitglieds-Nr.)
9	Mutterschaftsgeld / Arbeitgeberzuschuss / vergleichbare Leistungen	
Anspruch (immer von der Mutter auszufüllen)	<input type="checkbox"/> kein Mutterschaftsgeld <input type="checkbox"/> Mutterschaftsgeld als laufende Zahlung <input type="checkbox"/> gesetzlich <input type="checkbox"/> privat a) <input type="checkbox"/> Arbeitgeberzuschuss zum Mutterschaftsgeld b) <input type="checkbox"/> Dienst- oder Anwärterbezüge ab der Entbindung c) <input type="checkbox"/> Zuschüsse nach beamtenrechtlichen Vorschriften d) <input type="checkbox"/> ausländische Familienleistungen <input type="checkbox"/> kein Anspruch auf die unter a) bis d) genannten Leistungen	
	<input type="checkbox"/> Bescheinigung A der Krankenkasse ◀ <input type="checkbox"/> Bescheinigung A der Krankenkasse ◀ <input type="checkbox"/> Bescheinigung B des Arbeitgebers ◀ <input type="checkbox"/> Bescheinigung A der Personalabteilung der Dienststelle ◀ <input type="checkbox"/> Bescheinigung A der Personalabteilung der Dienststelle ◀ <input type="checkbox"/> Bescheinigung (ggf. in deutscher Übersetzung) ◀	

	Elternteil 1	Elternteil 2
10	E i n k o m m e n	
	Zeitraum > VOR < der Geburt des Kindes	
Einkommen aus Erwerbstätigkeit (auch Minijobs)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja ▶ Angaben dazu in der Erklärung zum Einkommen (Anlage)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja ▶ Angaben dazu in der Erklärung zum Einkommen (Anlage)
Bezug von sonstigen Leistungen (z.B. Elterngeld, Alg I, Krankengeld, Renten und vergleichbare Leistungen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja ▶ Angaben dazu in der Erklärung zum Einkommen (Anlage)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja ▶ Angaben dazu in der Erklärung zum Einkommen (Anlage)
	Zeitraum > NACH < der Geburt des Kindes (im Elterngeldbezugszeitraum)	
Einkommen aus Erwerbstätigkeit (auch Minijobs)	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> ab/seit _____ mit _____ Wochenstunden ▶ Angaben dazu in der Erklärung zum Einkommen (Anlage) <input type="checkbox"/> Resturlaub: _____ Tage von _____ bis _____; der Resturlaub resultiert aus einer Tätigkeit mit _____ Wochenstunden <input type="checkbox"/> Berufsbildung voraussichtliches Ende: _____ ▶ Bitte Nachweis beifügen ◀ <input type="checkbox"/> Tagespflege; Anzahl der Kinder: _____ ▶ Bitte Nachweis beifügen (§ 23 SGB VIII) ◀	<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> ab/seit _____ mit _____ Wochenstunden ▶ Angaben dazu in der Erklärung zum Einkommen (Anlage) <input type="checkbox"/> Resturlaub: _____ Tage von _____ bis _____; der Resturlaub resultiert aus einer Tätigkeit mit _____ Wochenstunden <input type="checkbox"/> Berufsbildung voraussichtliches Ende: _____ ▶ Bitte Nachweis beifügen ◀ <input type="checkbox"/> Tagespflege; Anzahl der Kinder: _____ ▶ Bitte Nachweis beifügen (§ 23 SGB VIII) ◀
Bezug von sonstigen Leistungen (z.B. Elterngeld, Alg I, Krankengeld, Renten und vergleichbare Leistungen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja ▶ Angaben dazu in der Erklärung zum Einkommen (Anlage)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja ▶ Angaben dazu in der Erklärung zum Einkommen (Anlage)
11	K i n d e r i m H a u s h a l t	
Geschwisterkinder (soweit für den Geschwisterbonus von Bedeutung: 1 Kind unter 3 Jahren oder 2 und mehr Kinder unter 6 Jahren, bzw. bei Behinderung / Adoptivkind unter 14 Jahre)	Gesamtzahl der im Haushalt lebenden Kinder: _____	
	Folgende Geschwisterkinder leben in meinem/unserem Haushalt und werden von mir/uns betreut und erzogen (Bitte Haushaltsbescheinigung beifügen):	
	Nachname, Vorname(n)	Geburts-/ Adoptionsdatum
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
	Liegt bei einem Kind unter 14 Jahren eine Behinderung vor? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (falls ja, bitte Kopie Feststellungsbescheid oder Schwerbehindertenausweis beifügen)	
12	A u s z a h l u n g s v a r i a n t e	
Inanspruchnahme	<input type="checkbox"/> ganzer Monatsbetrag <input type="checkbox"/> halber Monatsbetrag bei verlängerter Auszahlungszeit vom _____ LM bis _____ LM	<input type="checkbox"/> ganzer Monatsbetrag <input type="checkbox"/> halber Monatsbetrag bei verlängerter Auszahlungszeit vom _____ LM bis _____ LM
13	B a n k v e r b i n d u n g	
	Das Elterngeld soll auf folgendes Konto überwiesen werden, über das ich verfügungsberechtigt bin:	
genaue Bezeichnung des Geldinstituts		
BIC / SWIFT – Code		
IBAN		
Kontoinhaber (nur, wenn nicht identisch mit Antragsteller)		

Hinweis: IBAN und BIC /Swift-Code sollten auf Ihrer Bankkarte oder Ihrem Kontoauszug vermerkt sein. Sollte dies nicht der Fall sein, erfragen Sie IBAN und BIC / SWIFT-Code bitte direkt bei der Bank.

Abschließende Erklärung

Ich werde **bei Änderung der Verhältnisse** die **Elterngeldstelle unverzüglich unterrichten**, insbesondere wenn

- im Kalenderjahr vor der Geburt des Kindes sich für ein Elternteil ein **zu versteuerndes Einkommen** in Höhe von **250.000,- Euro** oder für beide Elternteile in Höhe von **500.000,- Euro** ergibt
- eine – auch nur geringfügige – **Erwerbstätigkeit aufgenommen** wird,
- sich das **Einkommen** aus der Erwerbstätigkeit während des Elterngeldbezugs **ändert**,
- **Einkommensersatzleistungen** (z.B. Arbeitslosengeld I, Krankengeld, Insolvenzgeld) oder **Renten aus der gesetzlichen Rentenversicherung** oder vergleichbare private Leistungen **beantragt/bezogen** werden,
- der Wohnsitz oder gewöhnliche Aufenthalt gewechselt wird,
- die Aufenthaltsgenehmigung geändert oder entzogen wurde bzw. der Aufenthaltstitel erlischt oder erloschen ist,
- die Zustimmung des sorgeberechtigten Elternteils entzogen wird,
- das Kind, für das Elterngeld bezogen wird, oder ein Geschwisterkind nicht mehr von mir betreut und erzogen wird oder nicht mehr im gemeinsamen Haushalt lebt,
- eine Änderung der leistungsrelevanten familiären Verhältnisse eintritt (z.B. Geburt eines weiteren Kindes),
- Mutterschaftsgeld, Zuschuss zum Mutterschaftsgeld oder Dienstbezüge, Anwärterbezüge und Zuschüsse nach beamten- oder soldatenrechtlichen Vorschriften für die Zeit der Beschäftigungsverbote vor der Geburt eines weiteren Kindes zustehen,
- sich die Voraussetzungen für den Geschwisterbonus ändern,
- die Anerkennung der Vertriebeneneigenschaft abgelehnt wird,
- in Adoptionspflegefällen die Annahme als Kind abgelehnt wird,
- sich die Höhe der Steuervorauszahlung ändert,
- eine sonstige Anspruchsvoraussetzung entfällt,
- der Partner im Ausland eine Erwerbstätigkeit aufnimmt.

Ich bin damit einverstanden, dass die Elterngeldstelle von meinem Arbeitgeber weitere Auskünfte einholt, soweit diese für die Entscheidung erforderlich sind.

ja nein

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind und für das Kind/die Kinder, für das/die mit diesem Antrag Elterngeld begehrt wird, kein weiterer Antrag auf Zahlung von Elterngeld bei einer anderen Behörde für den gleichen Zeitraum gestellt wurde/wird.

Hinweise

- Die von Ihnen erbetenen Angaben sind für die Entscheidung über Ihren Antrag erforderlich. Die Daten werden gemäß § 67a Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) und den Vorschriften des Elterngeldgesetzes erhoben.
- Wer Sozialleistungen beantragt, muss nach § 60 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) alle für die Sachaufklärung erforderlichen Tatsachen angeben und die verlangten Nachweise vorlegen, andernfalls kann der Leistungsträger die Leistung nach § 66 SGB I ganz oder teilweise versagen.
- Das Elterngeld ist in Höhe des jeweiligen Mindestbetrages nicht pfändbar. Es ist steuerfrei, unterliegt aber dem Progressionsvorbehalt des § 32b EStG. Nach Ablauf des jeweiligen Kalenderjahres wird Ihnen dazu unaufgefordert eine entsprechende Bescheinigung zur Vorlage beim Finanzamt zugesandt.
- Durch die bargeldlose Zahlung erhalten die Banken Kenntnis von der Tatsache, dass Sie Elterngeld erhalten. Dies dient auch dem besonderen Pfändungsschutz des Elterngeldes.

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag und der in den anliegenden Erklärungen zu diesem Antrag gemachten Angaben wird hiermit versichert.

Ist Elterngeld wegen unrichtiger, unvollständiger, unterlassener oder verspäteter Angaben bzw. Mitteilungen zu Unrecht gewährt worden, wird der zu Unrecht erlangte Betrag zurückgefordert. Wahrheitswidrige Angaben bzw. das Verschweigen von entscheidungserheblichen Tatsachen werden strafrechtlich verfolgt oder mit Bußgeld geahndet.

Für eine beschleunigte Antragsbearbeitung ist es wegen evtl. Rückfragen besonders hilfreich, wenn Sie uns Ihre Telefonnummer und E-Mail-Adresse mitteilen (Siehe Punkt 2).

Mit Ihrer Unterschrift nehmen Sie gleichzeitig von der Antragstellung durch den jeweils anderen Elternteil Kenntnis.

Ort, Datum

Unterschrift des Elternteils 1

Unterschrift des Elternteils 2

Unterschrift gesetzl. Vertreter oder Pfleger

Anlagen

Bemerkungen der Elterngeldstelle

Mit den Änderungen / Ergänzungen zu den Ziffern

einverstanden.

Unterschrift Antragsteller / Antragstellerin